



FICHE DE RENSEIGNEMENTS INTENDANCE
À RAPPORTER OBLIGATOIREMENT AVEC LE DOSSIER D'INSCRIPTION
OU DE RÉINSCRIPTION

NOM de l'élève : **PRÉNOM** : Date de naissance : .../.../.....

RÉGIME : Interne / Demi-pensionnaire / Externe

CLASSE :

REPRESENTANT LEGAL FINANCIER : (ne compléter que la 1^{ère} colonne si identique)

	Représentant légal qui paie les frais scolaires	Représentant légal qui perçoit les aides (bourses, primes)
NOM		
PRENOM		
ADRESSE		
CODE POSTAL		
VILLE		
N° tél. fixe		
N° tél. portable		
E-mail		
Lien de parenté		

CAS PARTICULIER : si l'élève est en foyer ou famille d'accueil, fournir OBLIGATOIREMENT la prise en charge financière à l'inscription.

Nom et adresse de l'organisme payeur :

Avance self ou internat : 60 € Chèque Espèces Télépaiement (pour les anciens élèves DP)

UN RELEVÉ D'IDENTITÉ BANCAIRE DU REPRÉSENTANT LÉGAL FINANCIER (et du légal qui perçoit les aides si différent) devra OBLIGATOIREMENT être agrafé à la présente fiche pour le paiement de la bourse et/ou tout autre remboursement (déplacement de stage selon les conditions de la convention de stage, trop perçu cantine, voyage...)

Tout changement des éléments ci-dessus en cours d'année scolaire devra être signalé au service intendance par écrit dans les meilleurs délais.

**RIB DU LEGAL
FINANCIER
QUI PAIE ET PERCOIT
LES AIDES
A AGRAFER ICI**

**RIB DU LEGAL
FINANCIER
QUI PERCOIT LES
AIDES
SI DIFFERENT
(BOURSES)
A AGRAFER ICI**